



**SUBPROGRAMA ESTATAL DE FORMACIÓN,
ATRACCIÓN Y RETENCIÓN DEL TALENTO**
Ayudas para la Formación del Profesorado Universitario

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DE DIRECTOR/A DE TESIS

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL BENEFICIARIO/A

Referencia de la ayuda FPU: FPU	NIF/NIE:
Nombre y apellidos:	
Centro de adscripción:	

Se solicita autorización para la sustitución del actual director/a de tesis por la siguiente persona:

Nombre y apellidos	
NIF/NIE	
Categoría docente, laboral o cuerpo	
Departamento	

Motivos que fundamentan la solicitud

En caso necesario adjuntar informe más extenso.

En caso de firma manuscrita, incluir fecha y nombre.	En caso de firma manuscrita, incluir fecha y nombre.
Fecha:	Fecha:
Fdo.:	Fdo.:

En caso de firma manuscrita, incluir fecha y nombre.	En caso de firma manuscrita, incluir fecha y nombre.
Fecha:	Fecha:
Fdo.:	Fdo.:

- 1) Currículum del nuevo director en el modelo que figura en la convocatoria. Se valorarán los 5 años previos a la fecha de cierre de la convocatoria.
- 2) Acreditación de su vinculación con el Centro de adscripción.