



MINISTERIO
DE ECONOMIA
Y COMPETITIVIDAD

SECRETARÍA DE ESTADO DE
INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E
INNOVACIÓN

SECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN
CIENTÍFICA Y TÉCNICA

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS
HUMANOS PARA LA INVESTIGACIÓN

CONSULTAS FRECUENTES

CONVOCATORIA 2015

ADVERTENCIA:

Estas "consultas frecuentes" sólo pretenden facilitar la lectura del texto oficial de la Resolución de 22 de diciembre de 2015 (BOE 31 diciembre de 2015) por la que se aprueba la Convocatoria correspondiente al año 2015 de las Ayudas para contratos Torres Quevedo

En caso de discrepancias, el texto prevalente es el publicado en el BOE.

Actualizado 15.01.2016



INDICE DE CONSULTAS FRECUENTES:

1. ¿Qué tipo de financiación establecen las Ayudas para contratos Torres Quevedo ?
2. ¿Cuáles son los plazos de la convocatoria para la presentación de solicitudes?
3. ¿Cómo se debe presentar el modelo de declaración de haber obtenido o solicitado otras ayudas para la financiación del mismo contrato?
4. ¿En qué idioma hay que presentar la documentación de la solicitud?
5. ¿Formalización y presentación de solicitudes?
6. ¿Quién puede ser beneficiario de estas ayudas?
7. ¿Qué se entiende por empresa, centro tecnológico, centros de apoyo a la innovación tecnológica, asociación empresarial y parque científico-tecnológico?
8. ¿Está limitada de alguna manera la contratación según sea el tipo de entidad solicitante?
9. ¿Qué se entiende en la convocatoria por doctor?
10. En caso de haber obtenido el título de doctor en una universidad extranjera, ¿es necesario tener dicho grado homologado por el Ministerio de Educación?
11. ¿Pueden ser contratados doctores de países no pertenecientes a la Unión Europea?
12. ¿Qué se entiende por un proyecto concreto de investigación industrial, de desarrollo experimental o un estudio de viabilidad técnica previo?
13. ¿Qué se entiende por control efectivo, directo o indirecto, de la entidad?
14. ¿Qué se entiende por efecto incentivador de la ayuda?
15. ¿Qué conceptos son susceptibles de ser financiados a través de las ayudas para contratos Torres Quevedo?
16. ¿Cuál es el régimen de incompatibilidad de estas ayudas?
17. Si cambian los datos de la persona de contacto, ¿cómo debo mantenerlos actualizados?
18. ¿Con quién contactará la Subdirección General de Recursos Humanos para la Investigación o los gestores de estas ayudas cuando se presente alguna duda?
19. ¿Cuál es el procedimiento a seguir para la justificación y renovación de la ayuda?

1. ¿Qué tipo de financiación establecen las Ayudas para contratos Torres Quevedo?



Las ayudas Torres Quevedo financian, durante tres años, la contratación de doctores en empresas, centros tecnológicos de ámbito estatal, centros de apoyo a la innovación tecnológica de ámbito estatal, asociaciones empresariales y parques científico y tecnológicos.

El contrato deberá tener carácter **indefinido**, al menos, desde la fecha de inicio de cómputo de la ayuda, de acuerdo con lo indicado en el artículo 21 de la convocatoria, y ser a jornada completa.

Los doctores que se contraten con cargo a estas ayudas deberán participar en la realización de proyectos concretos de investigación industrial, de desarrollo experimental o en estudios de viabilidad previo, definidos en la convocatoria, ya sea, de manera general, para su puesta en marcha o para reforzar alguno ya iniciado y tanto de manera individual por parte de los doctores contratados como dentro de un departamento de I+D o junto a otro personal de la entidad beneficiaria.

En el segundo y tercer año la retribución anual bruta del contratado deberá ser igual o mayor que la estipulada durante el primer y segundo año respectivamente, de acuerdo con lo indicado por la entidad en su solicitud.

Las ayudas concedidas serán incompatibles con la vigencia de cualquier otro contrato de carácter laboral por parte del investigador contratado, con la única excepción de los contratos de Profesor Asociado regulados en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, en su redacción dada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril o figuras semejantes.

2. ¿Cuáles son los plazos de la convocatoria para la presentación de solicitudes?

Se establece un ÚNICO plazo de presentación de solicitudes

- Desde el 2 de febrero de 2016 hasta el 1 de marzo de 2016 a las 15:00 horas (hora peninsular).

3. ¿Cómo se debe presentar el modelo de declaración de haber obtenido o solicitado otras ayudas para la financiación del mismo contrato?

Deberán presentarla en el modelo normalizado que está en la página web del Ministerio de Economía y Competitividad y, deberán firmarla digital o manualmente.

4. ¿En qué idioma hay que presentar la documentación de la solicitud?

De acuerdo con el Art. 36 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, "la lengua de los



procedimientos tramitados por la Administración General del Estado será el **castellano**", por tanto, la solicitud y demás documentos adicionales deberán presentarse en castellano.

5. Formalización y presentación de solicitudes.

- Las solicitudes serán presentadas por las entidades que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 22 de la resolución de convocatoria,
- Podrán presentar solicitudes tanto para la realización de nuevos contratos como para contratos ya en vigor en el momento de presentación de la solicitud, siempre que el investigador no haya estado vinculado laboralmente con la entidad con la que solicita una ayuda de esta actuación ni con ninguna otra relacionada accionarial o socialmente con la misma entre el 13 de marzo de 2014 y el 25 de marzo de 2015, ambos inclusive.
- La cumplimentación de la solicitud deberá realizarse obligatoriamente a través de los medios electrónicos habilitados para ello en la sede electrónica del Ministerio de Economía y Competitividad (<https://sede.micinn.gob.es>)

La presentación de la solicitud se realizará a través de la cumplimentación del formulario electrónico disponible en la sede electrónica del Ministerio de Economía y Competitividad, accediendo al Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica e Innovación 2013-2016, Programa Estatal de Promoción del Talento y su Empleabilidad en I+D+I, Subprograma Estatal de Incorporación.

- Con carácter previo a la presentación de la solicitud es necesario que tanto la entidad, como el representante de la entidad se inscriban en el Registro Unificado de Solicitantes en la sede electrónica del Ministerio de Economía y Competitividad, apartado "Registro de representante". No será necesario inscribirse si ya se hizo en la convocatorias anteriores.
- Las entidades solicitantes deberán cumplimentar el formulario de solicitud, usando la firma electrónica avanzada. El certificado electrónico deberá cumplir los requisitos establecidos en el artículo 11 de la resolución de convocatoria.

Deben cumplimentar:

- Instancia de Solicitud, que estará disponible en la página web del Ministerio de Economía y Competitividad

Esta instancia incluirá información general sobre el proyecto a realizar por el investigador propuesto, los datos personales del mismo, la localización de su puesto de trabajo y las condiciones del contrato de trabajo, señalando la retribución anual bruta prevista y la cuota empresarial a la Seguridad Social.



También recogerá referencias generales sobre la entidad, con indicación expresa de la actividad principal, tipo de entidad, de acuerdo con lo expuesto en el artículo 22, capital social, accionariado y composición, así como otra información considerada oportuna por el solicitante para una evaluación más precisa de su solicitud.

La entidad solicitante pondrá a disposición del investigador propuesto la instancia de solicitud para su firma. La entidad solicitante quedará como depositaria del documento firmado, no siendo necesario presentar dicho documento junto a la solicitud

b) **Documentación a adjuntar a la instancia de solicitud**

b.1. Comunes a todas las solicitudes de una misma entidad:

- **Certificado de inscripción en el correspondiente registro de asociaciones empresariales**, cuando la entidad solicitante sea una Asociación Empresarial
- **Plan de Negocio**, para las empresas con creación en 2013 o posteriores.
- **Autorización** expresa cuando la entidad solicitante delegue la gestión de la solicitud en otra entidad ajena, usando el modelo recogido en la página web del Ministerio de Economía y Competitividad.

b.2. Específicas para cada solicitud de la entidad

- **Modelo de la descripción de la actividad de I+D (Proyecto)** a realizar por el investigador propuesto, con una indicación expresa (descripción y memoria) del proyecto concreto de investigación, de desarrollo experimental o del estudio de viabilidad técnica previo a cuya realización se asigna el doctor a contratar, indicando las tareas a desarrollar por el investigador propuesto, usando el modelo recogido en la página web del Ministerio de Economía y Competitividad. En el modelo se solicita el plan de difusión de resultados (aplicable a Centros Tecnológicos, Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica, Asociaciones Empresariales y Parques Científicos y Tecnológicos); especificar con detalle las acciones dirigidas a la difusión de los resultados esperados en la ejecución del proyecto descrito.
- **Modelo de Curriculum Vitae** del investigador propuesto para la actividad de I+D, utilizando el curriculum en formato Curriculum Vitae Normalizado (CVN), a través de la página web <https://cvn.fecyt.es/>.
- **Título del investigador:** Copia del título de doctor o de la certificación académica de estar en posesión del grado de doctor en la fecha de presentación de la solicitud.
- Copia del **pasaporte** en vigor, únicamente en el caso de los ciudadanos extranjeros no residentes en territorio español.



Una vez cumplimentado el formulario deberán comprobar que la solicitud está bien generada, por lo que sugerimos guarden un borrador.

Una vez se genera la solicitud definitiva, se mostrará un código de barras en la parte superior central. Los siguientes pasos a realizar serán:

- 1- Firmar la solicitud (mediante la firma electrónica avanzada) del Representante Legal de la entidad.
- 2- Registrar la solicitud (mediante el registro electrónico).

Es importante guardar los documentos electrónicos que son generados, así como los justificantes de firma y de registro.

La entidad solicitante quedará como depositaria del documento firmado, no siendo necesario presentar dicho documento ante el Ministerio de Economía y Competitividad.

La documentación aportada por las entidades concurrentes a esta convocatoria será tratada confidencialmente.

6. ¿Quién puede ser beneficiario de estas ayudas?

Podrán solicitar y ser beneficiarios de las Ayudas para contratos Torres Quevedo, las personas jurídicas recogidas en el artículo 22 de la resolución de convocatoria. Es decir, las empresas, entre las que se incluyen las empresas "spin-off" y las JEIs, centros tecnológicos de ámbito estatal, centros de apoyo a la innovación tecnológica de ámbito estatal, asociaciones empresariales y parques científicos y tecnológicos que cumplan las definiciones recogidas en el artículo 3 de la resolución de convocatoria y que además cumplan los siguientes requisitos:

- a. Estar ubicado el puesto de trabajo del investigador a contratar en territorio español.
- b. Realizar un proyecto concreto de investigación industrial, de desarrollo experimental o un estudio de viabilidad técnica previo.

7. ¿Qué se entiende por empresa, centro tecnológico, centro de apoyo a la innovación tecnológica, asociación empresarial y parque científico-tecnológico?

Estas definiciones se establecen en el artículo 3 de la resolución de la convocatoria de Ayudas para contratos Torres Quevedo.

a) Empresa: persona jurídica con ánimo de lucro, cualquiera que sea su régimen jurídico, que esté válida y totalmente constituida en el momento de presentación de la solicitud de ayuda, y cuya actividad principal consista en la producción de bienes y servicios destinados al mercado.



A los efectos de estas ayudas, se integran en particular en el concepto de empresa las sociedades mercantiles públicas, los entes públicos empresariales y los empresarios individuales y se excluyen expresamente, como posibles beneficiarios, a los trabajadores autónomos.

Dentro del concepto de empresa se diferencian las pequeñas y las medianas empresas que a los efectos de estas ayudas, y de acuerdo con el Anexo I del Reglamento General de exención por categorías, se definen a continuación.

Se define, dentro de la categoría de PYME, a una **mediana empresa** como aquella que cumple todos y cada uno de los siguientes requisitos:

- ocupa a menos de 250 personas y
- cuyo volumen de negocios anual no excede de 50 millones de euros o cuyo balance general anual no excede de 43 millones de euros.
- no es pequeña empresa.

Se define, dentro de la categoría de PYME, a una **pequeña empresa** como aquella que cumple todos y cada uno de los siguientes requisitos:

- ocupa a menos de 50 personas y
- cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 10 millones de euros.

En el caso de empresas asociadas o vinculadas, según la definición de estas empresas incluida en el artículo 3 del Anexo I del Reglamento general de exención por categorías, el cómputo de los efectivos y límites a los que se refieren las dos definiciones anteriores se efectuará como dispone el anexo.

Se define a una empresa **Spin-off** como aquella que tenga una antigüedad inferior a tres años y fundada por personal de una institución de I+D pública o privada sin ánimo de lucro o un estudiante para desarrollar y comercializar una invención, aquella que licencie tecnología propiedad de una universidad o centro público de investigación, aquella que comience en un parque tecnológico o incubadora de empresas perteneciente al sector público o la universidad y aquella en la que una universidad o un centro público ha realizado una participación en su capital.

Joven Empresa Innovadora (JEI): la empresa que tenga una antigüedad inferior a seis años, que cumpla la condición de pequeña empresa dada anteriormente y que haya realizado unos gastos en investigación, desarrollo e innovación tecnológica que representen al menos el 15% de los gastos totales de la empresa durante los dos ejercicios fiscales anteriores o en el ejercicio anterior cuando se trata de empresas de menos de dos años de antigüedad.



b) Centros Tecnológicos y Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica: serán considerados como tales los definidos en el Real Decreto 2093/2008, de 19 de diciembre, que estén inscritos en el Registro de Centros Tecnológicos y Centros de Apoyo a la Innovación Tecnológica en la fecha de presentación de la solicitud.

c) Asociación empresarial: asociación empresarial sectorial sin ánimo de lucro válida y totalmente constituida e inscrita en el correspondiente Registro en el momento de presentación de la solicitud y que realice entre sus actividades proyectos y actuaciones de investigación y desarrollo para su sector.

d) Parques Científicos y Tecnológicos: las entidades promotoras de un parque científico y tecnológico que revistan la forma jurídica de empresa o de entidad privada sin fin de lucro, y que realicen o tengan capacidad de realizar entre sus actividades proyectos y actuaciones de investigación y desarrollo, de modo independiente a las entidades instaladas en el parque. No se incluyen en esta definición, las universidades privadas establecidas en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

8. ¿Está limitada de alguna manera la contratación según sea el tipo de entidad solicitante?

Sólo se podrán presentar **tres solicitudes por entidad** en cualquier momento dentro del plazo indicado, siempre que en cada una de las solicitudes el investigador a contratar propuesto sea diferente y que cada solicitud corresponda a un proyecto o actuación claramente distintos. Deben tener sustantividad propia y no deben ser el resultado de la fragmentación de otro proyecto o actuación.

En la solicitud, se detallará la justificación de la necesidad y el efecto de incentivación de la ayuda, así como, especialmente en el caso de las grandes empresas, la adicionalidad del proyecto sobre las actividades actuales de la empresa.

9. ¿Qué se entiende en la convocatoria por doctor?

Se entiende como Doctor, a la persona que haya obtenido este grado universitario en el momento de presentar la solicitud. Aquellos doctores que hayan sido propuestos para estas ayudas deberán reunir los siguientes requisitos:

- Acreditar que poseen el título de doctor en la fecha de presentación de la solicitud.
- No haber estado vinculado laboralmente con la entidad con la que solicita esta ayuda ni con ninguna otra relacionada accionarial o socialmente con la misma entre el 13 de marzo de 2014 y el 25 de marzo de 2015, ambos inclusive. En el caso de las empresas "Spin-off" y las JEIs, no será de aplicación este requisito si la vinculación laboral se ha mantenido con una



institución de I+D pública o privada sin ánimo de lucro que participa en el accionariado o en el capital de la nueva empresa, de acuerdo con la definición de empresa "*Spin-off*" y JEIs.

- No contar, en el momento de presentación de la solicitud, con una participación en el capital de la entidad que solicita estas ayudas o de otra relacionada accionarial o socialmente con la misma que suponga una capacidad de control efectivo, directo o indirecto, de la entidad.

10. En caso de haber obtenido el título de doctor en una universidad extranjera, ¿es necesario tener dicho grado homologado por el Ministerio de Educación?

No. En caso de duda, se les requerirá para que aporten la información adicional que verifique la veracidad de la titulación del doctor.

11. ¿Pueden ser contratados doctores de países no pertenecientes a la Unión Europea?

Sí. No se establece ningún requisito en cuanto a la nacionalidad de los contratados.

12. ¿Qué se entiende por un proyecto concreto de investigación industrial, de desarrollo experimental o un estudio de viabilidad previo?

Se definen en el artículo 3 de la resolución de convocatoria. Asimismo se resumen como:

a. Proyectos de investigación industrial: proyectos orientados a la investigación planificada cuyo objeto es la adquisición de nuevos conocimientos que puedan resultar de utilidad para la creación de nuevos productos, procesos o servicios y/o contribuir a mejorar considerablemente los ya existentes.

b. Estudios de viabilidad: estudios destinados a la evaluación y análisis del potencial de un proyecto, con el objetivo de apoyar el proceso de toma de decisiones de forma objetiva y racional descubriendo sus puntos fuertes y débiles, y sus oportunidades y amenazas, así como de determinar los recursos necesarios para llevarlo a cabo y, en última instancia, sus perspectivas de éxito. En estos estudios podrán incluirse, en su caso, los diagnósticos tecnológicos, entendiendo como tales aquellos cuyo objetivo sea el conocimiento del estado de la técnica, tanto en el ámbito empresarial como de sector o de tecnología completa y ya sea a escala nacional o internacional, y la consecuente propuesta de medidas conducentes a la consecución del nivel tecnológico correspondiente a ese estado de la técnica.



c. **Proyectos de desarrollo experimental:** proyectos orientados a la adquisición, combinación, configuración y empleo de conocimientos y técnicas ya existentes, de índole científica, tecnológica, empresarial o de otro tipo, con vistas a la elaboración de planes y estructuras o diseños de productos, procesos o servicios nuevos, modificados o mejorados. Podrán incluirse, por ejemplo, otras actividades de definición conceptual, planificación y documentación de nuevos productos, procesos y servicios. Entre las actividades de estos proyectos, podrá figurar la elaboración de proyectos, diseños, planes y demás tipos de documentación siempre y cuando no vayan destinadas a usos comerciales. Se incluye asimismo el desarrollo de prototipos y proyectos piloto que puedan utilizarse comercialmente cuando el prototipo sea por necesidad el producto comercial final y su fabricación resulte demasiado onerosa para su uso exclusivo con fines de demostración y validación. En caso de utilización comercial posterior de proyectos piloto o de demostración, todo ingreso que dicha utilización genere debe deducirse de los costes subvencionables.

En este tipo de proyectos se encuadran también: la producción y ensayo experimentales de productos, procesos y servicios, siempre y cuando no puedan emplearse o transformarse de modo que puedan utilizarse en aplicaciones industriales o para fines comerciales.

Dentro de esta tipología de proyectos no se incluyen: las modificaciones habituales o periódicas efectuadas en los productos, líneas de producción, procesos de fabricación, servicios existentes y otras actividades en curso, aun cuando dichas modificaciones puedan representar mejoras.

13. ¿Qué se entiende por control efectivo, directo o indirecto, de la entidad?

El Artículo 1.2.c) de la Ley 20/2007, de 11 de julio, del Estatuto del trabajo autónomo y Disposición adicional vigésima séptima del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, establece el campo de aplicación del Régimen Especial de la Seguridad Social de los trabajadores por cuenta propia o autónomos.

Estarán obligatoriamente incluidos en el Régimen Especial de la Seguridad Social de los trabajadores por cuenta propia o autónomos quienes ejerzan las funciones de dirección y gerencia que conllevan el desempeño del cargo de consejero o administrador, o presten otros servicios para una sociedad mercantil capitalista, a título lucrativo y de forma habitual, personal y directa, siempre que posean el control efectivo, directo o indirecto, de aquélla.

Se entenderá, en todo caso, que se produce tal circunstancia, cuando las acciones o participaciones del trabajador supongan, al menos, la mitad del capital social.

Se presumirá, salvo prueba en contrario, que el trabajador posee el control efectivo de la sociedad cuando concurren algunas de las siguientes circunstancias:



Que, al menos, la mitad del capital de la sociedad para la que preste sus servicios esté distribuido entre socios, con los que conviva, y a quienes se encuentre unido por vínculo conyugal o de parentesco por consanguinidad, afinidad o adopción, hasta el segundo grado.

Que su participación en el capital social sea igual o superior a la tercera parte del mismo.

Que su participación en el capital social sea igual o superior a la cuarta parte del mismo, si tiene atribuidas funciones de dirección y gerencia de la sociedad.

En los supuestos en que no concurren las circunstancias anteriores, la Administración podrá demostrar, por cualquier medio de prueba, que el trabajador dispone del control efectivo de la sociedad.

No estarán comprendidos en el Sistema de Seguridad Social los socios, sean o no administradores, de sociedades mercantiles capitalistas cuyo objeto social no esté constituido por el ejercicio de actividades empresariales o profesionales, sino por la mera administración del patrimonio de los socios.

14. ¿Qué se entiende por efecto incentivador de la ayuda?

Las ayudas estatales deben tener efecto incentivador, esto es, provocar un cambio en el comportamiento del beneficiario que como consecuencia de la ayuda incremente el nivel de actividad de I+D+i, cuantitativa o cualitativamente.

Los solicitantes pueden utilizar, para demostrar el efecto incentivador de la ayuda, junto con otros factores cuantitativos y/o cualitativos, los criterios siguientes:

- a) **Incremento del volumen del proyecto:** incremento del coste total del proyecto (sin descenso del gasto del beneficiario en comparación con una situación sin concesión de ayudas); aumento del número de personal destinado a actividades de I+D+i.
- b) **Incremento del alcance del proyecto:** incremento de la cantidad de resultados esperados del proyecto; un proyecto más ambicioso, ilustrado con mayores probabilidades de llevar a cabo avances científicos o tecnológicos o mayores riesgos (debido a que la investigación implica mayores riesgos, es un proyecto de larga duración y los resultados son inciertos).
- c) **Incremento de la rapidez:** reducción del tiempo de terminación del proyecto en comparación con la realización de ese mismo proyecto sin concesión de ayudas.
- d) **Incremento de la cuantía total empleada en I+D+i:** el beneficiario de la ayuda incrementa el gasto total en I+D+i; cambios del presupuesto comprometido para el proyecto (sin



descensos correspondientes del presupuesto de otros proyectos); el beneficiario de la ayuda incrementa el gasto total en I+D+i como porcentaje de todo el volumen de negocios.

15. ¿Qué conceptos son susceptibles de ser financiados a través de las ayudas para contratos Torres Quevedo?

Las ayudas que se concedan adoptarán siempre la forma de subvención y serán subvencionables:

- Los gastos de personal derivados de la contratación del doctor, entendiendo por tal coste, la suma de la retribución bruta más la cuota empresarial de la Seguridad Social, de los doctores incorporados en régimen de dedicación exclusiva a los proyectos y estudios concretos definidos en la convocatoria.
- El presupuesto máximo financiable anual por ayuda por este concepto no podrá ser superior a 55.000 euros, sin perjuicio de que la retribución bruta que figure en el contrato pueda resultar en un gasto de contratación superior.
- Por otro lado, solo serán financiables aquellos presupuestos que resulten de retribuciones brutas anuales iguales o superiores a 18.000 euros.

Las intensidades brutas máximas de las ayudas, como porcentaje del coste de actividad incentivada, de acuerdo con el artículo 25 del Reglamento general de exención por categorías, son las siguientes:



PROYECTO O ACTUACIÓN	INTENSIDADES BRUTAS MÁXIMAS DE AYUDA EN FORMA DE SUBVENCIÓN A LOS BENEFICIARIOS		
	Pequeñas empresas	Medianas empresas	Grandes empresas; Centros tecnológicos; Centros de apoyo a la innovación; Asociaciones empresariales; Parques científicos y tecnológicos
Proyectos de investigación industrial	70%	60%	50%
Estudios de viabilidad	70%	60%	50%
Proyectos de desarrollo experimental	45%	35%	25%

A efectos de intensidad bruta máxima de ayuda, las empresas "spin off" y JEIs que se definen en el artículo 3, se incluirán dentro de la categoría de empresa que corresponda.

16. ¿Cuál es el régimen de incompatibilidad de estas ayudas?

Las ayudas concedidas serán compatibles con otras ayudas o subvenciones, siempre que conjuntamente no superen los límites establecidos en el mapa de ayudas regionales. Los solicitantes deberán declarar las ayudas que hayan obtenido o solicitado para los contratos para los que se solicita financiación, tanto al presentar la solicitud como en cualquier momento posterior en que esta circunstancia se produzca, y aceptarán las eventuales minoraciones aplicables para el cumplimiento de lo anteriormente indicado.

Las ayudas concedidas serán incompatibles con la vigencia de cualquier otro contrato de carácter laboral por parte del investigador contratado, con la única excepción de los contratos de Profesor Asociado regulados en la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.



17. Si cambian los datos de la persona de contacto ¿cómo debo mantenerlos actualizados?

Es responsabilidad del solicitante mantener actualizados los cambios a través del Registro Unificado de Solicitantes (RUS) y/o Sistema de Entidades, ubicados en la sede electrónica del Ministerio de Economía y Competitividad (<https://sede.micinn.gob.es/>) Además, deberán enviar un correo electrónico al departamento gestor de la ayuda Torres Quevedo (torresquevedo@mineco.es), notificando los cambios realizados.

Todas las comunicaciones entre el Ministerio de Economía y Competitividad y la entidad solicitante se realizarán a través de la Carpeta Virtual de Expedientes (Facilit@).

18. ¿Con quién contactará la Subdirección General de Recursos Humanos para la Investigación o los gestores de estas ayudas cuando se presente alguna duda?

Se dirigirá de manera general al firmante de la solicitud, es decir, el representante legal de la entidad o en su defecto con el delegado que hayan notificado en la solicitud de la ayuda a través de Facilit@.

No obstante si la entidad quiere que el contacto sea con otra persona, debe identificarse a la persona de la entidad solicitante a quien debe dirigirse la Subdirección General de Recursos Humanos para la Investigación para, eventualmente, aclarar cualquier aspecto técnico de la solicitud, de la actividad que se va a realizar o en relación con el investigador.

19. ¿Cuál es el procedimiento a seguir para la justificación y renovación de la ayuda?

De acuerdo con la resolución 22 de diciembre de 2015 por la que se aprueba la convocatoria, es obligación del beneficiario presentar:

- **Informes de seguimiento científico-técnico:** utilizando los modelos disponibles para ello en la página web del Ministerio de Economía y Competitividad en la forma que se determina en el artículo 11 de la resolución de convocatoria, dos meses antes de la finalización de cada anualidad para la primera y segunda anualidad (indicando si solicitan la siguiente). En cuanto al informe correspondiente a la tercera anualidad se considerará informe final y se presentará un mes después de finalizar la ayuda.

- **Informes de justificación económica:** la memoria económica justificativa deberá presentarse en el plazo de tres meses a contar desde el día siguiente a la fecha del fin del plazo de ejecución de cada anualidad, para cuyo cómputo se estará a lo dispuesto en el artículo 21.1 de la resolución de convocatoria.



MINISTERIO
DE ECONOMIA
Y COMPETITIVIDAD

SECRETARÍA DE ESTADO DE
INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E
INNOVACIÓN

SECRETARÍA GENERAL DE CIENCIA,
TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN
CIENTÍFICA Y TÉCNICA

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS
HUMANOS PARA LA INVESTIGACIÓN

Para la realización de la justificación científico-técnica de cada una de las anualidades, se habilitará una aplicación de seguimiento científico-técnico.